



**Ambasciata d'Italia
Tunisi**

Visto per Affari (V.S.U.) Visa Schengen Uniforme

Il visto per affari consente l'ingresso in Italia, ai fini di un soggiorno di breve durata, allo straniero che intenda viaggiare per finalità economico-commerciali, per contatti o trattative, per l'apprendimento o la verifica dell'uso e del funzionamento di beni strumentali acquistati o venduti nell'ambito di contratti commerciali e di cooperazione industriale.

I requisiti e le condizioni per l'ottenimento del visto sono:

- a) la condizione di "operatore economico-commercial" del richiedente;
- b) la finalità economico-commercial del viaggio per il quale e' richiesto il visto;
- c) l'effettiva attività svolta in Italia dagli operatori economici italiani che invitano lo straniero;
- d) adeguati mezzi economici di sostentamento.

Il dossier di richiesta del visto deve contenere:

(Ogni documento deve essere in Italiano o in Francese in originale, insieme alla sua fotocopia)

- Formulario di richiesta di Visto, compilato e firmato;
- Passaporto in corso di validità (con scadenza superiore di almeno tre mesi rispetto alla durata del soggiorno) ;
- Una foto formato passaporto;
- Copia degli ultimi Visti ottenuti;

- Lettera di Invito di una impresa italiana (come fac-simile) redatta su carta intestata, datata e firmata da un Responsabile della Società il cui nome figura sulla Visura Camerale ;
- Visura Camerale
- Copia di un documento di identità del Responsabile della società che ha firmato l'invito ;

- Prenotazione aerea A/R ;
- Prenotazione alberghiera ;
- Ricevuta del cambio bancario come prova del possesso dei mezzi economici di sostentamento durante il soggiorno, oppure Allocation per Viaggi d'Affari (AVA);
- Assicurazione sanitaria di viaggio, valida per tutto il periodo di validità del Visto, avente una copertura minima di 30.000,00 Euro per le spese di ricovero ospedaliero d'urgenza e per le spese di rimpatrio;

- Statuto della Società Tunisina o Patente di Commercio;
- J.O.R.T. (Journal Officielle de la République Tunisienne);
- Registro di Commercio di meno di tre mesi o Dichiarazione di apertura o Dichiarazione di esistenza ;
- Ricevute di pagamento delle imposte degli ultimi 6 mesi;
- Storico della Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS)+ Carnet de la C.N.S.S. in corso di validità, con almeno un anno di versamenti ;

PER GLI IMPIEGATI BISOGNA AGGIUNGERE:

- Ordine di Missione della Società tunisina su carta intestata, datato e firmato da un Responsabile della Società il cui nome figura sullo Statuto o sul Jort, con indicate le date del soggiorno in Italia e il motivo del viaggio;
- Attestazione di lavoro con data di inizio del rapporto lavorativo e chiara indicazione delle funzioni lavorative, datato e firmato da un Responsabile della Società il cui nome figura sullo Statuto o sul Jort ;
- Le ultime tre buste paga.

PER IL RESPONSABILE/IL SOCIO DELL'IMPRESA O UN COMMERCIANTE BISOGNA AGGIUNGERE:

- Patente di Commercio;

PER UN LIBERO PROFESSIONISTA BISOGNA AGGIUNGERE:

- Licenza professionale o dichiarazione di iscrizione all'ordine professionale;

PER STAGE O FORMAZIONE BISOGNA AGGIUNGERE:

- Una autorizzazione dell'Ufficio Regionale del Ministero del Lavoro italiano, con la richiesta della società che organizza lo stage o la formazione.

ATTENZIONE:

L'elenco dei documenti sopra riportato deve intendersi come meramente orientativo per l'utenza . L'ambasciata di riserva di effettuare ulteriori approfondimenti a seconda del caso e di richiedere eventuali integrazioni documentali.