



COMMISSIONE
EUROPEA

Bruxelles, 6.5.2019
C(2019) 3271 final

ANNEXES 1 to 6

ALLEGATO

della decisione di esecuzione della Commissione

**che stabilisce l'elenco dei documenti giustificativi che i richiedenti il visto per soggiorno
di breve durata devono presentare in Canada, Ghana, Israele, Messico, Senegal e
Tunisia**

ALLEGATO VI

Elenco dei documenti giustificativi che i richiedenti il visto per soggiorno di breve durata devono presentare in Tunisia

I. Requisiti generali

- Prenotazione o biglietto per il viaggio di andata e ritorno.

1. Giustificativo di alloggio relativo al periodo della(e) visita(e)

- Conferma dell'alloggio offerto dalla società ospitante; o
- prenotazione alberghiera, o prova della disponibilità di mezzi finanziari sufficienti per sostenere le spese di alloggio; o
- conferma dell'alloggio presso un privato, attestante che le spese saranno sostenute dal soggetto ospitante; o
- prova dell'affitto o della proprietà di un immobile.

2. Prova dei mezzi di sussistenza durante la(e) visita(e) nel territorio degli Stati membri

- Estratti conto bancari degli ultimi tre mesi; e
- costi sostenuti dall'organizzazione responsabile dell'invito/dell'invio (alcuni Stati membri richiedono un modulo nazionale specifico); o
- costi sostenuti da un privato (e prova dei mezzi finanziari dei garanti) (alcuni Stati membri richiedono un modulo nazionale specifico); o
- altri mezzi finanziari disponibili durante la visita (estratti conto di carta di credito internazionale, indennità per turismo, ecc.).

3. Prova di stabilità socioeconomica (che consente di valutare l'intenzione del richiedente di lasciare il territorio degli Stati membri prima della scadenza del visto richiesto)

- Funzionari statali: atto di nomina.
- Lavoratori dipendenti: certificato di lavoro o contratto di lavoro recente e buste paga degli ultimi tre mesi, certificato di adesione al regime nazionale di previdenza sociale (CNSS) e certificato di assenza per congedo/autorizzazione alla missione rilasciati dal datore di lavoro.
- Agricoltori: prova dello status, carta dell'agricoltore e ultima dichiarazione annuale dei redditi, o titolo di proprietà.

- Pensionati: prova della riscossione di una pensione.
- Studenti: prova dello status sociale e occupazionale dei genitori e, se del caso, certificato di frequenza scolastica o carta dello studente.

4. Minori

- Il consenso scritto dei genitori/tutori legali deve essere richiesto esclusivamente se il minore viaggia da solo o con un solo genitore. Si fa eccezione se il genitore unico con cui si prevede che viaggi il minore ne ha l'affidamento esclusivo.
- Per i minori che viaggiano da soli, recapiti dei genitori/tutori legali del minore nel paese di destinazione.

II. Documenti da presentare in funzione della finalità del viaggio

1. Viaggio per affari

- Lettera d'invito di una società nello Stato membro di destinazione che indichi nome(i) e cognome(i) della(e) persona(e) invitata(e), la finalità del viaggio, la durata del soggiorno e le modalità di finanziamento del soggiorno.
- Prove documentali della relazione di affari (contratti, fatture, corrispondenza, prova di importazione ecc.).

2. Visita ufficiale

Nota verbale o ordine di missione che specifichi: nome(i) e cognome(i) della persona che parte per la visita ufficiale; qualifica professionale ufficiale; finalità del viaggio; data di assunzione; impegno da parte dell'organizzazione di invio a sostenere le spese della visita ufficiale.

3. Visita familiare/privata

- Invito della famiglia ospitante, se del caso (alcuni Stati membri possono richiedere l'uso di un formulario specifico per la lettera d'invito).
- Per visita a familiari: prova di legami familiari (ad es. stato di famiglia).

4. Turismo

- Prenotazione alberghiera; o
- prova dell'affitto o della proprietà di un immobile nel paese di destinazione.

5. Viaggi per finalità culturali, sportive, di istruzione, di ricerca o di formazione

professionale

- Lettera d'invito o documento ufficiale dell'organizzatore della manifestazione culturale, sportiva, di istruzione, di ricerca o di formazione professionale nello Stato membro di destinazione che indichi nome(i) e cognome(i) della(e) persona(e) invitata(e), la finalità del viaggio, la durata del soggiorno e le modalità di finanziamento del soggiorno.
- Nota verbale o lettera ufficiale del ministero o ente tunisino competente della cultura, dello sport, dell'istruzione, della ricerca o della formazione professionale, che indichi: nome(i) e cognome(i) della(e) persona(e) in visita, relativo status, finalità del viaggio, durata del soggiorno e modalità di finanziamento del soggiorno.

6. Cure mediche

- Certificato di un medico (designato dal consolato) e/o di un istituto medico che confermi la necessità di cure. Il certificato medico deve contenere la storia clinica del paziente e attestare il tipo di cure mediche necessarie.
- Documento ufficiale dell'istituto medico ospitante che confermi di poter fornire le cure mediche in questione e garantisca l'ammissione del paziente.
- Prova del pagamento anticipato delle cure mediche o prova della sottoscrizione di un'assicurazione che copre i costi delle cure/del soggiorno.
- Qualsiasi altro eventuale scambio di corrispondenza fra il medico referente e l'istituto di cura ricevente.