



AMBASCIATA D'ITALIA in TUNISIA
Ufficio dell'Addetto per la Difesa di Tunisi

Prot.

0778/26

AVVISO PUBBLICO

DI SPONSORIZZAZIONE DELLA FESTA DELL'UNITA' NAZIONALE E DELLE FORZE ARMATE (4 NOVEMBRE 2026) DELL'UFFICIO DELL'ADDETTO PER LA DIFESA PRESSO L'AMBASCIATA D'ITALIA IN TUNISIA.

Riferimento: a) Circolare Stato Maggiore della Difesa 60180 19-5-2014 Permute;
b) Direttiva Stato Maggiore della Difesa - L -027;
c) Circolare Ufficio Amministrazioni Speciali 17468 30-06-2017 Sponsor.

1. Premessa

L'Ufficio della Difesa presso l'Ambasciata d'Italia in Tunisia intende celebrare la Festa dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate Italiane il prossimo 4 novembre 2026.

2. Oggetto della sponsorizzazione

Per sponsorizzazione si intende ogni contributo di beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi con scopo promozionale, per conseguire un beneficio di immagine.

Agli sponsor verrà richiesto di contribuire mediante pagamento, integrale o parziale, di fattura di fornitura (beni o servizi) per la realizzazione dell'evento, di fornire materiali (gadget, fiori o altro materiale di interesse) in cambio di spazi e visibilità durante la celebrazione prevista, nelle modalità che saranno definite nel dettaglio di comune accordo, proporzionalmente all'entità della sponsorizzazione offerta differenziando tra *sponsor verde* (contributo superiori a 2.000 Euro o equivalente in Dinari tunisini), *sponsor bianco* contributo superiori a 1.000 Euro o equivalente in Dinari tunisini), *sponsor rosso* (contributo superiori a 500 Euro o equivalente in Dinari tunisini)

L'Ufficio della Difesa non accetterà sponsorizzazioni in denaro (riferimento c).

Le offerte di sponsorizzazione sono da intendersi come non vincolanti per L'Ufficio della Difesa ai fini della formalizzazione del contratto. In caso di manifestazione d'interesse i soggetti saranno contattati con apposita comunicazione scritta.

3. Requisiti generali di partecipazione

Sono ammessi a presentare l'offerta di sponsorizzazione tutti i soggetti pubblici e privati, imprese, associazioni, fondazioni e qualsiasi altro soggetto che non svolga attività in conflitto con l'interesse pubblico ai sensi del DM 192/2017 (artt. 5 e 6).

4. Termini e modalità di presentazione dell'offerta

I soggetti interessati sono invitati a far pervenire la propria manifestazione di interesse usando il modulo allegato **entro il 12 ottobre 2026** all'indirizzo mail **difeitalia.tunisi@smd.difesa.it**.

L'offerta, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale deve riportare:

- le generalità dell'offerente e/o la ragione sociale dell'impresa/associazione/fondazione;
- l'indicazione del contributo che si intende offrire per concorrere, mediante pagamento, integrale o parziale, di fattura e/o di fornitura di beni o servizi inerente alla realizzazione dell'evento;

- la dichiarazione di accettare integralmente e senza riserve le condizioni di sponsorizzazione di cui al presente avviso;
- l'attestazione circa l'inesistenza di condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale ai sensi dell'art. 94 del D.lgs n. 36/2023 e del DM 192/2017 (artt. 5 e 6);
- Il termine massimo per la corresponsione delle sponsorizzazioni dovrà essere non oltre la data dell'evento

5. Valutazione delle offerte

Le offerte di sponsorizzazione saranno valutate dall'Ufficio Militare nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, tempestività e correttezza previsti dalla normativa vigente in un quadro di legalità, buon andamento, non discriminazione e trasparenza dell'azione amministrativa. L' Ufficio Militare si riserva infine di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione e/o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con i ruoli istituzionali del proprio Ufficio e dell'Ambasciata.

L' Ufficio Militare consente la presenza di più sponsor a sostegno dell'evento. Nessuno degli sponsor potrà rivendicare l'esclusiva per la manifestazione oggetto di sponsorizzazione.

6. Contratto di sponsorizzazione

A seguito della comunicazione scritta relativa all'accettazione della sponsorizzazione da parte dell'Ufficio Militare, si procede alla stipula del relativo contratto al fine di disciplinare i rapporti tra le parti, fermo restando la necessità di accertare che lo sponsor non incorra nei motivi di esclusione dalla procedura di sponsorizzazione sanciti dall'art. 94 del D.lgs n. 36/2023 e del DM 192/2017 (artt. 5 e 6). Lo sponsor farà pervenire, nei tempi e modalità che saranno convenute, l'immagine del proprio logo o marchio, fornirà gratuitamente il bene/servizio proposto e/o provvederà a pagare parte della fattura a lui intestata in dinari tunisini.

Rimangono a carico dello sponsor le eventuali spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi e regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto (es.IVA, tasse per esposizione in luoghi pubblici, oneri bancari etc...)

7. Diritto di recesso

Nel rispetto dell'art. 6 del DM 192/2017, è previsto il diritto di recesso dell'Ufficio Militare per ragioni di politica estera, mediante notifica senza condizioni o limitazioni di sorta, a titolo gratuito e salvo il diritto alla restituzione di anticipazioni eventualmente versate. I servizi già resi e/o gli accolti di debito sostenuti non potranno determinare in capo all'Ufficio Militare alcuna pretesa.

È esclusa ogni responsabilità in capo all'Ufficio Militare qualora cause eccezionali e/o di forza maggiore o comunque a quest'ultima non imputabili, non consentano la realizzazione degli eventi oggetto di sponsorizzazione.

Il responsabile del procedimento è il C.V. Emiliano PEZZIN, Addetto per la Difesa in Tunisia.

La presente comunicazione è posta in pubblicazione sull'Albo dell'Ambasciata e sul sito web

https://ambtunisi.esteri.it/ambasciata_tunisi/it/

Tunisi, 15 Settembre 2026

L'Addetto per la Difesa
C.V. Emiliano PEZZIN



In allegato: modulo di sponsorizzazione